



# UMOWA-ZGŁOSZENIE

Fundacja Hutnik Warszawa Tenis  
Siedziba: ul. Łazienkowska 6A lok. 079, 00-449 Warszawa  
NIP: 1182217992; REGON: 387868320; KRS: 0000875383  
PKO BP 52 1020 1026 0000 1002 0505 6702

NAZWA IMPREZY: **WARSAW SUMMER CAMP** (obóz stacjonarny / półkolonia)

KRAJ/MIEJSCOWOŚĆ: POLSKA / JANKI

PROGRAM:	<b>TENNIS SUMMER CAMP</b>	<b>FUN SUMMER CAMP</b>
TERMIN: <i>zaznacz turnus</i>	<input type="checkbox"/> I turnus: 15-19 sierpnia 2022 <input type="checkbox"/> II turnus: 22-26 sierpnia 2022	<input type="checkbox"/> I turnus: 15-19 sierpnia 2022 <input type="checkbox"/> II turnus: 22-26 sierpnia 2022
WYŻYWIENIE:	3 POSIŁKI (2-gie śniadanie, obiad, podwieczorek)	3 POSIŁKI (2-gie śniadanie, obiad, podwieczorek)
CENA: <i>zawiera NNW</i>	<b>990 zł</b>	<b>990 zł</b>

Dodatkowe informacje:

1. Rezerwacja obozu równoznaczna jest z wpłatą pełnej kwoty.
2. Rezerwacja i uczestnictwo w obozie jednoznaczne są z akceptacją Warunków Uczestnictwa.
3. Opłatę należy uiścić przelewem bankowym na rachunek - PKO BP 52 1020 1026 0000 1002 0505 6702.

Dane osoby zawierającej umowę (rodzica / opiekuna prawnego):

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_  
Adres: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_

Dane uczestników:

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	PESEL	ADRES ZAMIESZKANIA z kodem pocztowym	CENA
1				
2				
3				
SUMA				

.....  
Podpis osoby zawierającej umowę



.....  
Organizator

## WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Fundacja Hutnik Warszawa Tenis (dalej: HWT) organizuje zamówioną przez Klienta imprezę na podstawie pisemnego zamówienia w ramach wolnych miejsc i dostępności obiektów przewidzianych w programie imprezy. Przyjęcie imprezy do realizacji zostaje potwierdzone w momencie podpisania umowy i dokonaniu wpłaty.
2. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, wszystkie organizowane przez HWT imprezy, które tego wymagają, zgłaszane są we właściwych kuratoriach. Zatrudniona kadra to nauczyciele, kierownicy, wychowawcy kolonijni oraz instruktorzy sportowi. Posiadają oni wieloletnie doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą.
3. Podczas imprez krajowych opieka medyczna zapewniana jest w miejscowych Ośrodkach Zdrowia, natomiast na imprezach zagranicznych wszelkie opłaty związane z nagłym zachorowaniem, pokrywane są z ubezpieczenia.
4. W sytuacji, gdy dziecko w trakcie przebywania na imprezie poważnie zachoruje bądź ulegnie wypadkowi i wymaga stałej opieki lub hospitalizacji, prosimy rodziców lub opiekunów o natychmiastowe przybycie na miejsce pobytu dziecka. Jednocześnie informujemy, że organizowane przez HWT obozy dla dzieci i młodzieży przeznaczone są dla dzieci, które uzyskały pozytywną opinię lekarską w sprawie uczestnictwa dziecka w wybranym obozie.
5. Uczestnik zobowiązany jest zabrać ze sobą odpowiedni dowód tożsamości – dowód osobisty, paszport, legitymację szkolną.
6. W przypadku imprez zagranicznych Uczestnik zobowiązany jest zabrać ze sobą Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego.
7. Cena obejmuje świadczenia w ilości i jakości opisanej w ofercie. Oferta jest załącznikiem do umowy-zgłoszenia, która jest potwierdzeniem świadczenia i finalizacją rezerwacji. HWT zastrzega sobie prawo do zmiany ceny określonej w umowie w następujących przypadkach: wzrost kosztów transportu, wzrost cen, podatków lub opłat należnych za takie usługi jak: lotniskowe, załadunkowe, przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrost kursu walut. Wzrost ceny, o którym mowa, nie może nastąpić później niż 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
8. Zamawiający zobowiązany jest dokonać całkowitej wpłaty za daną imprezę w terminie podanym w umowie, jeśli rezerwacja miejsca równoznaczna jest z wpłatą pełnej kwoty.
9. Zamawiający zobowiązany jest dokonać (bezzwrotnej) przedpłaty w wysokości 50% ceny od każdej osoby w dniu podpisania umowy. Dopłata do pełnej wartości imprezy powinna nastąpić najpóźniej na 21 dni przed rozpoczęciem imprezy. Brak części lub całości wpłaty uznaje się za rezygnację z uczestnictwa w imprezie i podstawę do potrącenia kosztów rezygnacji.
10. Koszty ponoszone przez Zamawiającego/Uczestnika w przypadku rezygnacji:
  - do 7 dni przed rozpoczęciem imprezy – 50% wartości imprezy,
  - na 7 – 1 dni przed rozpoczęciem imprezy – 80 % wartości imprezy,
  - w dniu wyjazdu – 100 % wartości imprezy.
11. Każdy uczestnik zobowiązany jest posiadać wszelkie dokumenty umożliwiające mu dojazd na miejsce zakwaterowania. Wszelkie koszty wynikające z przerwania podróży na skutek braku powyższych dokumentów ponosi wyłącznie Zamawiający.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy w przypadku niewystarczającej ilości zgłoszeń. Organizator zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o anulacji imprezy najpóźniej: 7 dni przed rozpoczęciem imprezy (w przypadku imprez krajowych); 14 dni przed rozpoczęciem imprezy (w przypadku imprez zagranicznych).
13. Organizator nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały wykonane z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i uczestników imprezy.
14. Przy dokonywaniu jakichkolwiek zwrotów pieniężnych zamawiającemu/uczestnikowi nie przysługują odsetki od wpłaconych kwot.
15. Za wszelkie zniszczenia, uszkodzenia i inne szkody powstałe z winy uczestników w trakcie trwania imprezy odpowiada Zamawiający.
16. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny, rzeczy wartościowe oraz rzeczy pozostawione przez uczestników podczas pobytu oraz w środkach transportu.
17. Każdy uczestnik obozu (również pełnoletni) jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem danej imprezy. Zabronione jest: posiadanie i palenie tytoniu, posiadanie i picie alkoholu, posiadanie i zażywanie narkotyków oraz samowolne oddalanie się od grupy. W przypadku poważnego naruszenia Regulaminu imprezy HWT może w trybie natychmiastowym rozwiązać umowę, w rezultacie czego uczestnik zostanie skreślony z listy danej imprezy bez prawa zwrotu za niewykorzystane świadczenia. W takim przypadku opiekunowie prawni uczestnika zobowiązani są odebrać dziecko niezwłocznie.
18. Zamawiający wyraża zgodę na udział uczestnika w zajęciach z psychologii sportu.
19. Prosimy o punktualne przybycie na miejsce zbiórki. Uczestnik zobowiązany jest do stawienia się na miejsce zbiórki najpóźniej na 15 minut przed czasem odjazdu autokaru / pociągu lub na podaną godzinę rejestracji w hotelu zgodnie z programem imprezy w przypadku imprez z dojazdem własnym.
20. W przypadku imprez autokarowych godziny zbiórek podane są w programie imprezy / umowie / na stronie internetowej organizatora ([www.sportsgroup.pl](http://www.sportsgroup.pl)). Zapewniamy autokary posiadające aktualne badania techniczne, odpowiednie zezwolenia i licencje Ministerstwa Transportu. W trakcie jazdy co 3-4 godz. organizujemy postoje w miejscach do tego przystosowanych - parkingi z toaletami (często płatnymi). W większości autokary posiadają video oraz wc w sytuacjach „awaryjnych”.
21. Organizator podczas trwania imprezy wykonuje relacje foto-video do celów promocyjno-marketingowych. Jeśli uczestnik imprezy nie wyraża zgody na utrwalanie wizerunku winien to zgłosić Organizatorowi w formie pisemnej.
22. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem Uczestnika, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w Umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą.
23. Wszelkie uwagi i reklamacje należy kierować pod adres organizatora. Warunkiem rozpatrzenia reklamacji jest pisemne zgłoszenie w trakcie trwania imprezy lub w ciągu 7 dni od zakończenia.
24. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy polskiego prawa, w tym Ustawy z dnia 29.08.1997 r. (z późniejszymi zmianami) o usługach turystycznych oraz akty wykonawcze do ustawy.