



UMOWA-ZGŁOSZENIE

WSG Academy (Fundacja Warsaw Sports Group)
Siedziba: ul. Łazienkowska 6a/078, 00-449 Warszawa
NIP: 118-208-93-01; REGON: 146467785; KRS: 0000445611
nr konta bankowego: 59 1020 1026 0000 1802 0281 2477

NAZWA IMPREZY	WARSAW WINTER CAMP	KRAJ/MIEJSCOWOŚĆ	Polska / Warszawa Obiekt KT Warszawianka / Ośrodek Legia Korty
TERMIN WYJAZDU:	I turnus: 10.02 - 14.02.2020 II turnus: 17.02 - 21.02.2020	TRANSPORT	OBÓZ STACJONARNY
WYŻYWIENIE	3 POSIŁKI (2-gie śniadanie, obiad, podwieczorek)	SPOSÓB PŁATNOŚCI	PRZELEW (59 1020 1026 0000 1802 0281 2477)

Dodatkowe świadczenia: 1. Ubezpieczenie NNW	Dodatkowe informacje: 1. Rezerwacja obozu równoznaczna jest z wpłatą 50% kwoty. 2. Rezerwacja obozu wymaga przesłania umowy - zgłoszenia.
--	--

Dane osoby zawierającej umowę:

Imię i nazwisko.....

e-mail.....

Adres.....

tel.

Dane uczestników:

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	PESEL / DATA URODZENIA	ADRES ZAMIESZKANIA z kodem pocztowym	CENA
1				
2				
3				
4				
SUMA				

.....
Podpis osoby zawierającej umowę



WARUNKI UMOWY

Organizator: Fundacja Warsaw Sports Group z siedzibą w Warszawie (00-449), ul. Łazienkowska 6A, wpisana do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, WSG oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000445611, numer NIP 118-208-93-01, REGON: 146-46-77-85 (dalej również: **WSG**),

Umowa – zgłoszenie: dokument będący podstawą przyjęcia zgłoszenia na obóz

Obóz: zgrupowanie sportowe dla dzieci i młodzieży

Zamawiający: osoba zamawiająca uczestnictwo w Obozie, którą w przypadku uczestników niepełnoletnich może być jedynie rodzic lub opiekun prawny dziecka, dla którego został wykupiony Obóz

Uczestnik: osoba, biorąca udział w Obozie, która została prawidłowo zgłoszona przez Zamawiającego

Oferta: informacja o Obozie znajdująca się na stronie internetowej Organizatora

1. Organizator organizuje zamówiony przez Zamawiającego Obóz na podstawie pisemnego zamówienia w ramach wolnych miejsc i dostępności obiektów przewidzianych w programie Obozu. Przyjęcie Obozu do realizacji zostaje potwierdzone w momencie podpisania Umowy – zgłoszenie z WSG i po potwierdzeniu dokonania wpłaty na rachunek bankowy podany w Umowie – zgłoszenie.
2. Zatrudniona do prowadzenia Obozu kadra to nauczyciele, kierownicy, wychowawcy kolonijni oraz instruktorzy sportowi, posiadający wieloletnie doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą.
3. Podczas Obozów odbywających się w Polsce opieka medyczna zapewniana jest w miejscowych Ośrodkach Zdrowia, natomiast podczas Obozów zagranicznych wszelkie opłaty związane z nagłym zachorowaniem, pokrywane są z ubezpieczenia KL (kosztów leczenia).
 - 4.1. Organizator zapewnia ubezpieczenie NNW Obozu.
4. W sytuacji, gdy Uczestnik Obozu, w trakcie przebywania na Obozie, poważnie zachoruje bądź ulegnie wypadkowi i w związku z tym wymaga stałej opieki lub hospitalizacji, prosimy rodziców lub opiekunów prawnych o natychmiastowe przybycie na miejsce pobytu Uczestnika.
5. Uczestnik zobowiązany jest zabrać ze sobą odpowiedni dowód tożsamości – dowód osobisty lub paszport, a także legitymację szkolną.
 - 5.1. Wszelkie koszty wynikające z przerwania podróży na skutek braku powyższych dokumentów ponosi wyłącznie Zamawiający.
6. Koszt uczestnictwa w Obozie obejmuje świadczenia w ilości i jakości opisanej w Ofercie. Oferta jest podstawą do wypełnienia Umowy – zgłoszenie, która jest potwierdzeniem świadczenia i finalizacją rezerwacji.
7. WSG zastrzega sobie prawo do zmiany ceny określonej w Umowie – zgłoszenie w następujących przypadkach:
 - a) wzrost kosztów transportu,
 - b) wzrost cen, podatków lub opłat należnych za takie usługi jak: lotniskowe, załadunkowe, przeładunkowe w portach morskich i lotniczych,
 - c) wzrost kursu walut.9.1. Wzrost ceny, o którym mowa powyżej, nie może nastąpić później niż 20 dni przed datą rozpoczęcia Obozu.
8. Zamawiający zobowiązany jest dokonać całkowitej wpłaty za Obóz w terminie podanym w Umowie - zgłoszenie, jeśli rezerwacja miejsca równoznaczna jest z wpłatą pełnej kwoty.
9. Zamawiający zobowiązany jest dokonać (bezzwrotnej) przedpłaty w wysokości 50% kosztu Obozu od każdego Uczestnika w dniu podpisania Umowy – zgłoszenie. Dopłata do pełnej wartości Obozu powinna nastąpić najpóźniej na 21 dni przed rozpoczęciem Obozu.
 - 9.1. Brak części lub całości wpłaty oraz niedotrzymanie w/w terminów uznaje się za rezygnację z uczestnictwa w Obozie i podstawę do potrącenia kosztów rezygnacji.
10. Koszty ponoszone przez Zamawiającego w przypadku rezygnacji:
 - 10.1. do 7 dni przed rozpoczęciem Obozu – 50% wartości Obozu,
 - 10.2. na 7 – 1 dni przed rozpoczęciem Obozu – 80 % wartości Obozu,
 - 10.3. w dniu wyjazdu – 100 % wartości Obozu,
 - 10.4. w trakcie trwania Obozu – 100% wartości Obozu.
11. Organizator nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały wykonane z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i Uczestników imprezy.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Obozu w przypadku niewystarczającej ilości zgłoszeń lub z innych przyczyn nieleżących po stronie Organizatora.
13. Organizator zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o odwołaniu Obozu najpóźniej:
 - 13.1. 7 dni przed rozpoczęciem Obozu (w przypadku Obozów krajowych);
 - 13.2. 14 dni przed rozpoczęciem Obozu (w przypadku Obozów zagranicznych).
14. W przypadku odwołania Obozu z przyczyn opisanych powyżej, Organizator zobowiązuje się do zwrotu przedpłaconych przez Zamawiającego środków w terminie do 30 dni od daty poinformowania o odwołaniu Obozu.
15. Przy dokonywaniu jakichkolwiek zwrotów pieniężnych Zamawiającemu nie przysługują odsetki od wpłaconych kwot.
16. Zamawiający oświadczą, że zwrot pieniędzy z powodu odwołania Obozu przez Organizatora, wyczerpuje wszelkie roszczenia względem Organizatora.
17. Za wszelkie zniszczenia, uszkodzenia i inne szkody powstałe z winy Uczestnika w trakcie trwania Obozu odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
18. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny, rzeczy wartościowe oraz inne rzeczy pozostawione przez Uczestników podczas pobytu na Obozie oraz w środkach transportu.
19. Zamawiający wyraża zgodę na udział Uczestnika w zajęciach z psychologii sportu.
20. Uczestnik zobowiązany jest do stawienia się na miejsce zbiórki najpóźniej na 10 min przed podaną godzinę zgodnie z programem Obozu.
21. W przypadku Obozów z zapewnionym transportem autokarowym godziny zbiórki podane będą w programie na stronie internetowej organizatora (www.sportsgroup.pl).
22. Organizator podczas trwania Obozu wykonuje relacje foto-video do celów promocyjno-marketingowych.
 - 22.1. Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku Uczestnika do celów promocyjno-marketingowych Obozów organizowanych przez WSG.
 - 22.2. W przypadku gdy Zamawiający nie wyraża zgody na wykorzystanie wizerunku Uczestnika do celów promocyjno-marketingowych Obozów organizowanych przez WSG winien

to zgłosić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, najpóźniej w dniu wyjazdu Uczestnika na Obóz.

23. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy – zgłoszenie o świadczenie usług turystycznych, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane działaniem lub zaniechaniem Uczestnika, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w Umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą.
24. Wszelkie uwagi i reklamacje należy kierować pod adres organizatora. Warunkiem rozpatrzenia reklamacji jest zgłoszenie pisemne, pod rygorem nieważności w trakcie trwania Obozu lub w terminie 7 dni od daty zakończenia Obozu przez Uczestnika.
25. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy polskiego prawa, w tym Ustawy z dnia 29.08.1997 r. (z późniejszymi zmianami) o usługach turystycznych oraz akty wykonawcze do ustawy.
26. W związku z rozpoczęciem obowiązywania z dniem 25 maja 2018 r. Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO) oraz wejściem w życie ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., informujemy, że:
 - 26.1. Administratorem Państwa danych osobowych, gromadzonych w związku z zawartą umową jest **Fundacja Warsaw Sports Group** z siedzibą w Warszawie przy ulicy Łazienkowskiej 6A/078, 00-449, wpisana do wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców oraz Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000445611, NIP: 1182089301.
 - 26.2. Kontakt z Administratorem danych osobowych w każdej sprawie związanej z ochroną danych osobowych możliwy jest poprzez wiadomość e-mail: warsaw@sportsgroup.pl, z dopiskiem „Dane osobowe” lub telefonicznie pod numerem +48 792 001 228.

.....
Imię i nazwisko Uczestnika

- 26.3. Państwa dane osobowe przetwarzamy wyłącznie w celu realizacji umowy oraz wynikających z niej wzajemnych obowiązków.
- 26.4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 2 pkt b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, czyli zawarta przez Państwa umowa z Administratorem Danych Osobowych; art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na Administratorze takiego jak np. obowiązek archiwizacyjny) oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń).
- 26.5. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy i wzajemnych obowiązków z niej wynikających.
- 26.6. Państwa dane są przez nas udostępniane wyłącznie odbiorcom, z których usług korzystamy lub z którymi współpracujemy celem realizacji zawartej umowy oraz podmiotom, którym nakaz udostępnienia danych osobowych wynika z obowiązujących przepisów prawa. Nie udostępniamy, nie używamy i nie sprzedajemy Państwa danych osobowych innym podmiotom.
- 26.7. Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich.
- 26.8. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w okresie na jaki zawarta została umowa oraz wynikające z niej prawnie uzasadnione obowiązki Administratora Danych Osobowych tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.
- 26.9. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
- 26.10. Mają Państwo także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....
Imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna