



REGULAMIN ZAJĘĆ SPORTOWYCH FUNDACJI WARSAW SPORTS GROUP

1. Definicje:

- 1.1. **Fundacja/WSG** – oznacza FUNDACJĘ WARSAW SPORTS GROUP z siedzibą w Warszawie (00-449) przy ul. Łazienkowskiej 6a/078, wpisaną do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000445611, numer NIP 118-208-93-01, REGON: 146-46-77-85;
- 1.2. **Regulamin** – oznacza niniejszy regulamin zajęć sportowych Fundacji;
- 1.3. **Sezon** – oznacza sezon treningowy stanowiący okres od 1 września do 30 czerwca każdego roku;
- 1.4. **Uczestnik** – oznacza uczestnika zajęć;
- 1.5. **Opiekun** – oznacza rodzica lub inną osobę będącą prawnym opiekunem dziecka, które uczestniczy w zajęciach;

2. Postanowienia ogólne

- 2.1. Regulamin został sporządzony w oparciu o przepisy prawa obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i określa zasady funkcjonowania zajęć sportowych w ramach sekcji prowadzonej przez Fundację.
- 2.2. Proces zapisu dziecka oraz osoby dorosłej na zajęcia odbywa się poprzez podpisanie niniejszego Regulaminu, a następnie złożenie wypełnionego formularza, stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, w wersji papierowej w siedzibie Fundacji lub przekazanie trenerowi na pierwszych zajęciach.
- 2.3. W czasie Zajęć obowiązuje całkowity zakaz:
 - 2.3.1. samowolnego opuszczania zajęć przez Uczestników;
 - 2.3.2. niestosowania się przez Uczestników do wskazówek trenera oraz innych przedstawicieli Fundacji;
- 2.4. Opiekunowie mają obowiązek przestrzegania Regulaminu, regulaminu obiektu, na którym odbywają się Zajęcia oraz mają obowiązek stosować się do poleceń przedstawicieli Fundacji, gdy jest to związane z prowadzeniem Zajęć.
- 2.5. Opiekunowie nie mogą ingerować w Zajęcia ani być obecni na zajęciach bez uprzedniej zgody odpowiedniego przedstawiciela WSG. Podczas Zajęć Opiekunowie mogą obserwować wydarzenie wyłącznie z wyznaczonych dla nich miejsc, pod warunkiem, że na obiekcie takie miejsce jest wydzielone.
- 2.6. Uczestnicy zajęć, a w przypadku Uczestników niepełnoletnich, Opiekun wyraża dobrowolną zgodę na zamieszczenie przez Fundację w serwisach internetowych lub w innych materiałach promocyjnych – zdjęć/video z ich udziałem, wykonanych na zajęciach, eventach lub obozach organizowanych przez Fundację. Zgoda stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. Wyrażona zgoda może być w każdej chwili cofnięta. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 2.7. Opłata za Zajęcia uiszczana jest na rachunek bankowy Fundacji:

Fundacja Warsaw Sports Group
ul. Łazienkowska 6a/078, 00-449 Warszawa
59 1020 1026 0000 1802 0281 2477
- 2.8. Organizator celem przygotowania comiesięcznych dokumentów rozliczeniowych (faktury pro-forma) zobligowany jest posiadać następujące dane uczestnika zajęć: imię i nazwisko, adres zamieszkania, dane kontaktowe – numer telefonu, adres e-mail (Załącznik nr 1).

2.9. Uczestnik i Opiekun nie są uprawnieni do:

- 2.9.1. agresywnego lub niekulturalnego zachowania względem kadry Fundacji, w tym jej zarządu, pracowników, trenerów, a także wobec innych uczestników i ich opiekunów;
- 2.9.2. używania wulgaryzmów i słów powszechnie uważanych za obraźliwe podczas Zajęć lub zawodów, w których Uczestnik bierze udział;
- 2.9.3. innego działania, stanowiącego własne zachowanie Uczestnika lub Opiekuna, wpływającego negatywnie na wizerunek lub dobre imię Fundacji oraz jej kadry (m.in. zarządu, pracowników i współpracowników) lub innych uczestników Zajęć lub ich opiekunów, polegające w szczególności na rozpowszechnianiu nieprawdziwych informacji dotyczących Fundacji, jej kadry, innych uczestników lub ich opiekunów;

2.10. W przypadku naruszenia pkt. 2.3-2.5 oraz 2.9. Fundacja zastrzega sobie prawo do podjęcia następujących decyzji wraz z uzasadnieniem wobec Uczestnika i Opiekuna:

- 2.10.1. nałożenia kary upomnienia na Uczestnika;
- 2.10.2. nałożenia kary nagany na Uczestnika;
- 2.10.3. nałożenia kary w postaci zawieszenia w prawach Uczestnika na określoną przez Fundację ilość Zajęć;
- 2.10.4. nałożenia kary w postaci natychmiastowego wykluczenia z Zajęć z zastrzeżeniem, iż uprzednio zostały nałożone kary, o których mowa powyżej w pkt. 2.10.1-2.10.3;
- 2.10.5. wyproszenia Opiekuna z Zajęć lub obiektu, na którym odbywają się zajęcia.

3. Organizacja Zajęć

3.1. Warunkiem dokonania zapisu Uczestnika na Zajęcia w ramach treningów prowadzonych przez Fundację Warsaw Sports Group jest:

- 3.1.1. prawidłowe wypełnienie przez Opiekuna formularza zapisu na Zajęcia na Okres treningowy i złożenie go w wersji papierowej w siedzibie Fundacji lub przekazanie go trenerowi na pierwszych Zajęciach;
- 3.1.2. dokonanie przez opiekuna Opłaty za zajęcia w cyklu comiesięcznym (płatność zryczałtowana za jeden miesiąc do przodu) zgodnie z aktualnym cennikiem (załącznik nr 4) dostępnym na stronie www.sportsgroup.pl stosując się do poniższego harmonogramu:
 - płatność za miesiąc wrzesień – niezwłocznie po ustaleniu planu treningowego
 - płatność za miesiąc październik – do końca września
 - płatność za miesiąc listopad – do końca października
 - płatność za miesiąc grudzień – do końca listopada
 - płatność za miesiąc styczeń – do końca grudnia
 - płatność za miesiąc luty – do końca stycznia
 - płatność za miesiąc marzec – do końca lutego
 - płatność za miesiąc kwiecień – do końca marca
 - płatność za miesiąc maj – do końca kwietnia
 - płatność za miesiąc czerwiec – do końca maja
 - płatność za miesiąc lipiec i sierpień – ustalana indywidualnie.
- 3.1.3. Opłaty należy dokonywać zgodnie z fakturą proforma wystawioną przez organizatora, która zostaje wysłana każdego miesiąca na adres mailowy podany podczas rejestracji Uczestnika. Płatności należy dokonać przelewem na konto organizatora.
- 3.1.4. W przypadku zaległości w płatnościach **ponad 2 okresy rozliczeniowe** uczestnik zajęć zostanie usunięty z listy Uczestników. Tym samym trener nie dopuści go do zajęć.

3.2. W przypadku nieposiadania przez Uczestnika zajęć tenisowych wyposażenia tj. rakiety, Fundacja udostępni ją Uczestnikowi na zasadach ustalonych pomiędzy stronami.

3.3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z harmonogramem ustalonym przez strony. Wszelkie zmiany na prośbę Uczestnika dokonywane są od następnego okresu rozliczeniowego. Przydzielenie Uczestników do poszczególnych grup zajęciowej następuje na mocy decyzji kadry trenerskiej Fundacji.

- 3.4. Czas trwania zajęć wynosi 1godzinę/60min (w tym wliczony jest czas na przygotowanie, rozgrzewkę oraz czynności po zakończonym treningu).
- 3.5. W Zajęciach mogą uczestniczyć Uczestnicy, którzy mają z góry opłacone opłaty za Zajęcia zgodnie z pkt. 3.1.2 powyżej. Niezapłacenie opłaty szkoleniowej w określonym w Regulaminie terminie powoduje zakaz brania udziału danego Uczestnika w Zajęciach do momentu uregulowania zaległości.
- 3.6. Kwestie związane z uczestnictwem oraz opłatami dotyczącymi STREFY TALENTÓW stanowią Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

4. Odwołanie Zajęć

- 4.1. Zaplanowane zajęcia nie odbywają się, w przypadku złych warunków atmosferycznych (np. deszcz w przypadku zajęć na powietrzu), uniemożliwiających ich rozpoczęcie i przeprowadzenie. Koszty zajęć grupowych nie są zwracane ze względu na zryczałtowaną miesięczną opłatę za jednostkę treningową. W miarę możliwości dopuszcza się możliwość odrobienia zajęć w innym terminie ustalonym przez Fundację.
- 4.2. Zaplanowane zajęcia nie odbywają się w przypadku awarii niezależnych od Organizatora uniemożliwiających ich rozpoczęcie i przeprowadzenie. Koszty zajęć nie są zwracane. W miarę możliwości dopuszcza się możliwość odrobienia zajęć w innym terminie ustalonym przez Fundację.
- 4.3. W przypadku choroby uczestnika zajęć grupowych lub nieobecności spowodowanej wypadkiem losowym koszty zajęć nie są zwracane. Dopuszcza się jednak możliwość uczestniczenia w zajęciach innej grupy (w miarę możliwości) w najbliższym dogodnym i uzgodnionym terminie do końca następnego miesiąca. Zajęcia nie ulegają kumulacji i nie mogą być odliczane od płatności za kolejne okresy rozliczeniowe.
- 4.4. W przypadku choroby uczestnika zajęć indywidualnych lub nieobecności spowodowanej wypadkiem losowym dopuszcza się odwołanie zajęć w terminie nie krótszym niż 24h od zaplanowanej godziny rozpoczęcia lub przełożenia zajęć na inny dzień również w terminie nie krótszym niż 24h od zaplanowanej godziny. W terminie krótszym niż 24h od zaplanowanych zajęć zgodnie z regulaminem Uczestnik ponosi koszt w wysokości 100% wartości zajęć.

5. Status Uczestnika Zajęć

- 5.1. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do:
 - 5.1.1. przestrzegania niniejszego Regulaminu;
 - 5.1.2. systematycznego i aktywnego uczestnictwa w treningach;
 - 5.1.3. godnego reprezentowania barw Fundacji na korcie i poza nim;
 - 5.1.4. punktualnego stawiania się na Zajęciach;
 - 5.1.5. wykonywania poleceń trenera bezpośrednio przed treningiem, w czasie jego trwania oraz po jego zakończeniu, dotyczy to również wyjazdów i obozów szkoleniowych;
 - 5.1.6. szanowania sprzętu sportowego;
 - 5.1.7. pozostawiania kortu/sali w należyтым porządku po treningu lub meczu;
 - 5.1.8. przestrzegania regulaminu obiektu, na którym odbywają się Zajęcia, ponadto za rzeczy uczestnika pozostawione w siedzibach odbywania się zajęć Fundacja nie ponosi odpowiedzialności.
 - 5.1.9. powiadamiania odpowiednich przedstawicieli Fundacji o nieobecności na Zajęciach
- 5.2. Rezygnacja z zajęć i odstąpienie od płatności następuje od następnego okresu rozliczeniowego tylko i wyłącznie po uprzednim powiadomieniu w formie pisemnej bądź mailowej Organizatora zajęć. Rezygnację należy dostarczyć do biura Fundacji lub przesłać na poniższy adres mailowy: akademia@sportsgroup.pl

6. Ochrona danych osobowych

- 6.1. Administratorem danych osobowych Uczestników oraz Opiekunów jest Fundacja.
- 6.2. Administrator przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. – o ochronie danych osobowych.
- 6.3. Administrator Danych Osobowych zapewnia, że dokłada wszelkich starań, by przetwarzanie przez niego danych osobowych odbywało się z największym poszanowaniem prywatności osób, których dane są przetwarzane oraz z najwyższą dbałością o bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zapewnia, że podjął wszelkie przewidziane prawem środki ochrony fizycznej, teleinformatycznej i organizacyjnej, zmierzające do zabezpieczenia zbiorów danych osobowych, które szczegółowo opisane zostały we wdrożonych przez Administratora

Danych Osobowych: Polityce Ochrony Danych Osobowych oraz Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym. Stosowane przez Administratora Danych Osobowych środki fizyczne, teleinformatyczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem Rozporządzenia oraz ich zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

- 6.4. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Uczestników i Opiekunów zawarte zostały w dokumencie: „ZASADY I SPOSÓB PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ WARSAW SPORTS GROUP - (RODO)” stanowiącym Załącznik nr 3 do Regulaminu.

7. Postanowienia końcowe

- 7.1. W przypadku naruszania przez Uczestnika niniejszego Regulaminu, przedstawiciel Fundacji ma prawo wykluczyć Uczestnika z Zajęć.
- 7.2. W przypadku utraty lub zniszczenia sprzętu Fundacji udostępnionego Uczestnikowi, Opiekunowie zobowiązani są do poniesienia odpowiedzialności finansowej.
- 7.3. Niniejszy Regulamin podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a zwłaszcza Kodeksu cywilnego oraz przepisy Ustawy o prawach konsumenta.
- 7.4. Wyłącznie w zakresie dozwolonym przez przepisy prawa Fundacja zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu, w szczególności wynikających ze zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na postanowienia Regulaminu. Zmiany Regulaminu obowiązują w terminie 7 dni od momentu opublikowania ich na stronie Klubu lub w Serwisie z zachowaniem prawa nabytych przez Opiekuna. W przypadku niezaakceptowania nowego Regulaminu przez Uczestnika lub Opiekuna. Umowa między Stronami zostaje rozwiązana.
- 7.5. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Opiekuna będącego jednocześnie Konsumentem przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.
- 7.6. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu na wniosek większości uczestników zajęć lub ich opiekunów dopuszcza się możliwości rozszerzenia treści regulaminu o punkty usprawniające organizację zajęć. Ewentualne zmiany będą obowiązywać w następnym miesiącu rozliczeniowym.
- 7.7. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili z Serwisu.
- 7.8. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.09.2019 r.

.....
DATA I PODPIS OPIEKUNA / UCZESTNIKA

FORMULARZ UCZESTNIKA ZAJĘĆ

Imię i nazwisko Uczestnika	
Imię i nazwisko Opiekuna*	
Rok urodzenia Uczestnika (niezbędny do ustalenia harmonogramu zajęć)	
Adres zamieszkania	
Numer telefonu	
Adres e-mail	

*w przypadku uczestników nieletnich

.....
PODPIS OPIEKUNA / UCZESTNIKA

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Ja, niżej podpisany/a działając na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2017 r. Nr 880) (dalej jako „Ustawa”), **wyrażam zgodę** na przetwarzanie przez Fundację WARSAW SPORTS GROUP z siedzibą w Warszawie (00-449) przy ul. Łazienkowskiej 6a/078, wpisaną do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000445611, numer NIP 118-208-93-01, REGON: 146-46-77-85 (dalej „Fundacja”) wizerunku mojego / mojego dziecka (niepotrzebne skreślić) (wpisać imię i nazwisko Uczestnika zajęć) w tym na nieodpłatne utrwalanie, powielanie, rozpowszechnianie i wykorzystanie zdjęcia / zdjęć z wizerunkiem mojego dziecka oraz nagrań wideo z jego udziałem, a wykonanych podczas zajęć, eventów oraz obozów organizowanych przez Fundację, w celach promocyjnych związanych z działalnością Fundacji, w tym w szczególności do rozpowszechnienia tego wizerunku poprzez jego zamieszczenie w serwisach internetowych lub w innych materiałach promocyjnych.

Udzielenie przeze mnie niniejszej zgody jest dobrowolne i jestem świadomy/a prawa do jej cofnięcia w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Zostałem poinformowany, że brak wyrażenia przeze mnie zgody na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka nie ma zastosowania w sytuacjach wskazanych w art. 81 ust. 1 dz. drugie oraz ust. 2 Ustawy.

.....
PODPIS UCZESTNIKA / OPIEKUNA

ZASADY I SPOSÓB PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ WARSAW SPORTS GROUP - (RODO)

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnie rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, w celu wypełnienia obowiązku informacyjnego określonego w art. 13 RODO, Warsaw Sports Group z siedzibą w Warszawie informuje poniżej o zasadach i sposobie przetwarzania danych osobowych Uczestników oraz i Opiekunów prawnych oraz przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych Uczestników oraz Opiekunów jest Fundacja Warsaw Sports Group (dalej WSG) z siedzibą przy ul. Łazienkowskiej 6a lok. 078, 00-449 Warszawa, adres mail – akademia@sportsgroup.pl
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem akademia@sportsgroup.pl z dopiskiem „Dane osobowe”.
3. Fundacja przetwarza dane osobowe w następujących celach i w oparciu o następujące podstawy:
 - a) w związku z zawartą umową w celu jej prawidłowego wykonania (np. kontaktu z Uczestnikiem i/lub Opiekunem, przesyłania informacji związanych z organizacją zajęć), a także dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Przekazanie za pośrednictwem formularza danych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne w celu prawidłowego wykonania umowy. Niepodanie danych zawartych w formularzu spowoduje odmowę dopuszczenia Uczestnika do udziału w prowadzonych zajęciach;
 - b) w celach marketingowych - Uczestnik, a w imieniu Uczestnika niepełnoletniego jego Opiekun, ma prawo wyrazić dobrowolną zgodę na wykorzystywanie i rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika oraz w innych celach marketingowych Fundacji, tj. na podstawie art. 6 ust 1 lit. a) RODO. Mają Państwo prawo na cofnięcie zgody na przetwarzanie wizerunku w każdym czasie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia za pośrednictwem wiadomości e-mail na akademia@sportsgroup.pl. W przypadku przestania żądania z innego adresu prosimy o podanie danych osobowych umożliwiających identyfikację Państwa w naszych bazach danych.
 - c) w celach prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji finansowej, związanych z dokonywaniem rozliczeń za udział w zajęciach organizowanych przez Fundację, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.
4. Administrator przetwarza następujące dane osobowe:
 - a) Uczestników: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, a w przypadku Uczestników pełnoletnich również: numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail;
 - b) Opiekuna: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail.
5. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą podmioty współpracujące z WSG w celach realizacji zadań edukacyjnych i szkoleniowych, organizacji obozów sportowych oraz pozostałych imprez organizowanych przez WSG, a także działalności marketingowej WSG.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny z uwagi na konieczność prawidłowego wykonania zawartej umowy oraz funkcjonowania odpowiednich rejestrów nie dłużej jednak niż przez okres 6 lat. Wskazany okres obejmuje przetwarzanie danych osobowych do celów księgowo-podatkowych oraz wynikających z przepisów dotyczących dochodzenia roszczeń.
7. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści udostępnionych przez siebie danych oraz prawo ich sprostowania, żądania usunięcia i ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, mają Państwo również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. lub ustawy z dnia 10 maja 2018 r. – o ochronie danych osobowych.
8. Państwa dane osobowe będą przez WSG przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zgoda na profilowanie stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. Wyrażona zgoda jest dobrowolna i może być w każdej chwili cofnięta.

Zapoznałem/am się z treścią dokumentu „ZASADY I SPOSÓB PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ WARSAW SPORTS GROUP - (RODO)” określającego zasady przetwarzania danych osobowych mojego dziecka i moich.

.....
PODPIS UCZESTNIKA / OPIEKUNA

Cennik WSG Academy

CENNIK Z ZAKRESU TENISA

Rodzaj treningu / kategoria wiekowa	Liczebność grupy	Ilość zajęć w tygodniu	Opłata miesięczna (ryczałt)
BABY TENNIS (WSG ACADEMY BABY)	4 - 5 osób (jeden trener)	1 zajęcia	200zł
	6 – 10 osób (dwóch trenerów)	2 zajęcia (każde kolejne 200zł)	400zł
TENNIS SCHOOLS U10 (grupa niebieska i czerwona – trening na małym korcie)	4 – 6 osób	1 zajęcia	250 zł
		2 zajęcia	500 zł
		3 zajęcia	700 zł
		4 zajęcia (każde kolejne 200zł)	900 zł
TENNIS SCHOOLS U10 (grupa pomarańczowa i zielona – trening na pełnym korcie)	4 – 6 osób	1 zajęcia	300 zł
		2 zajęcia	600 zł
		3 zajęcia	850 zł
		4 zajęcia (każde kolejne 250zł)	1100 zł
Szkolenie amatorskie – młodzież i dorośli	4 – 6 osób	1 zajęcia	300 zł
		2 zajęcia	600 zł
		3 zajęcia	850 zł
		4 zajęcia (każde kolejne 250zł)	1100 zł
TRENINGI SPERSONALIZOWANE			
Trening indywidualny	1 osoba	Wg kalendarza	100zł + cena kortu / godzina
Trening indywidualny	2 osoby	Wg kalendarza	220 zł / godzina
Trening indywidualny	3 osoby	Wg kalendarza	270 zł / godzina

CENNIK Z ZAKRESU PRZYGOTOWANIA MOTORYCZNEGO I FIZJOTERAPII

Rodzaj treningu	Cena	Informacje dodatkowe
Zajęcia indywidualne	150 zł / godzina	Dodatkowa opłata za salę/siłownię (jeśli dotyczy)
Pakiet BASIC	500 zł / miesiąc	
Pakiet PREMIUM	1750 zł / miesiąc	
Pakiet PRO	2750 zł / miesiąc	
Zajęcia grupowe	200 zł / miesiąc	Zajęcia 1 raz w tygodniu
	350 zł / miesiąc	Zajęcia 2 razy w tygodniu
	500 zł / miesiąc	Zajęcia 3 razy w tygodniu

CENNIK Z ZAKRESU WSPARCIA PSYCHOLOGICZNEGO

Rodzaj treningu	Cena	Informacje dodatkowe
Zajęcia indywidualne	160 zł / godzina	Dodatkowa opłata za salę/gabinet (jeśli dotyczy)
Zajęcia indywidualne z Darią Abramowicz	200 zł / godzina	Dodatkowa opłata za salę/gabinet (jeśli dotyczy)
Pakiet BASIC	Od 1000 zł / miesiąc	Cena ustalana jest indywidualnie
Pakiet ADVANCED	Od 2000 zł / miesiąc	Cena ustalana jest indywidualnie
Zajęcia grupowe dla dzieci	60 zł / godzina	
Zajęcia grupowe dla rodziców	70 zł / godzina	

CENNIK Z ZAKRESU OPIEKI DIETETYCZNEJ I ZDROWEGO ŻYWIENIA

Rodzaj treningu	Cena	Informacje dodatkowe
Konsultacja	350 zł	Cena zawiera 3 spotkania
Wizyty kontrolne	150 zł	Pojedyncza wizyta
	400 zł	Pakiet 3 wizyt
	750 zł	Pakiet 6 wizyt

STREFA TALENTÓW

1. Opłatę członkowską w wysokości 150 zł należy uiszczać co sezon, przed zapisaniem dziecka na zajęcia:
 - a. W ramach opłaty wpisowej uczestnik otrzyma pakiet startowy.
2. Płatność za zajęcia jest wnoszona w wybranym przez opiekuna systemie pakietowym. Każdy wykupiony pakiet jest imienny i dotyczy jednej osoby.
3. Opłaty za zajęcia STREFA TALENTÓW są dokonywane z góry za cały sezon, w 2 lub 10 ratach, w terminach podanych poniżej:
 - a. 2 raty – niezwłocznie po otrzymaniu faktur:
 - i. Do końca września za semestr 1,
 - ii. Do końca stycznia za semestr 2.
 - b. 10 rat – płatne zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - i. płatność za miesiąc wrzesień – niezwłocznie po ustaleniu planu treningowego
 - ii. płatność za miesiąc październik – do końca września
 - iii. płatność za miesiąc listopad – do końca października
 - iv. płatność za miesiąc grudzień – do końca listopada
 - v. płatność za miesiąc styczeń – do końca grudnia
 - vi. płatność za miesiąc luty – do końca stycznia
 - vii. płatność za miesiąc marzec – do końca lutego
 - viii. płatność za miesiąc kwiecień – do końca marca
 - ix. płatność za miesiąc maj – do końca kwietnia
 - x. płatność za miesiąc czerwiec – do końca maja
4. Wszystkie opłaty są bezwrotne.
5. Semestry STREFY TALENTÓW trwają od 1 września do 31 stycznia i od 1 lutego do 30 czerwca, bez przerwy na ferie.

Cennik – system pakietowy

Ilość zajęć (godzin) w tygodniu	1	2
Liczebność Grupy	4 – 6 osób	4 – 6 osób
Opłata pakietowa I – 2 raty	2 x 1400 zł	2 x 2900 zł
Opłata pakietowa II – 10 rat	10 x 300 zł	10 x 600 zł